



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

## ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSA

Adatkezelő neve és elérhetősége: Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola

Képviselője: Salamon Péterné intézményvezető

- Cím: 1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.
- Telefonszám: +36-1-2084028
- E-mail: titkarsag@petofi.dbtk.hu, intezmenyvezeto@petofi.dbtk.hu

A közös adatkezelő és az adatkezelő szervezeti egység megnevezése: (csak akkor kell kitölteni, ha van ilyen, ha nincs, üresen marad)

Az adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége:

- Cím:
- Telefonszám:
- E-mail:

Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Almási Klára intézményvezető-helyettes és Bálint Levente rendszergazda

- Cím: 1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.
- Telefonszám: +36-1-208-4028
- E-mail: almasi.klara@petofi.dbtk.hu, balint.levente@petofisuli11.com

### **I. Tanulói jogviszony adatkezelése**

1. Az adatkezelés célja:	<ul style="list-style-type: none"><li>- tanulói jogviszony létesítése, nyilvántartása</li><li>- a tankötelezettség teljesítése</li><li>- tankönyvellátás</li></ul> <p>Az iskola, mint Adatkezelő a jogszabályi és szabályzatok előírások szerint a (szükséges mértékben és ideig) a jog gyakorlása és a kötelezettség teljesítése érdekében kezeli</p>
2. Az Érintett személyek köre:	<ul style="list-style-type: none"><li>- a köznevelési intézményben tanuló diák;</li><li>- törvényes képviselő</li></ul>
3. Személyes adatok kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- tanuló neve;</li><li>- születési helye, ideje;</li><li>- neme;</li><li>- állampolgárság;</li><li>- nem magyar állampolgár esetén: Magyarország területén való tartózkodás jogcíme, a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma;</li><li>- lakcím, tartózkodási hely;</li><li>- TAJ szám;</li><li>- oktatási azonosító szám;</li><li>- szülője, törvényes képviselője neve;</li><li>- szülő lakóhelye, tartózkodási helye;</li><li>- szülő telefonszáma, e-mail címe;</li><li>- óvodai jogviszonyával, a tanuló tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok;</li><li>- felvétellel kapcsolatos adatok;</li><li>- különleges adat: SNI/BTMN;</li></ul>



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<ul style="list-style-type: none"><li>- jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok;</li><li>- a gyermek, tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok;</li><li>- kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre, tanulóra vonatkozó adatok;</li><li>- a gyermek, tanuló oktatási azonosító száma;</li><li>- mérési azonosító;</li><li>- a tanulói jogviszonnal kapcsolatos adatok: az egyéni munkarenddel kapcsolatos adatok, a tanuló magatartásának, szorgalmának és tudásának értékelése és minősítése, vizsgaadatok;</li><li>- a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok;</li><li>- a tanuló diákigazolványának sorszáma;</li><li>- tankönyvellátással kapcsolatos adatok;</li><li>- a tanulói jogviszony megszűnésének időpontja és oka;</li><li>- az országos mérés-értékelés adatai;</li><li>- ételallergia/egyéb érzékenység</li></ul>
<p>4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése<sup>1</sup> alapján):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- törvényi felhatalmazás;</li><li>- önkéntes hozzájárulás.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat</li><li>- ételallergia/ egyéb érzékenység esetén önkéntes hozzájáruló nyilatkozat, GDPR rendelet 6. cikk (1) a) pontja;</li><li>- törvényi felhatalmazás alapján a 2011: CXC. tv. Nkt. 41. § (4) bekezdése;</li><li>- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges GDPR rendelet 6. cikk (1) e) pontja.</li></ul>

<sup>1</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;

b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;

e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;

f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

5. Címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- OH, Kréta, KIR, IGI; KELLO tankönyvellátó Nonprofit Kft.</li><li>- családvédelemmel foglalkozó szervezet;</li><li>- köznevelési intézmények;</li><li>- szakszolgálati intézményei;</li><li>- bíróság, rendőrség, ügyészség, az ellenőrzésre jogosult közigazgatási szervek;</li><li>- iskolai felvétellel, átvételével kapcsolatos adatok az érintett iskolának;</li><li>- iskola-egészségügyi feladatot ellátó intézmény</li></ul>
6. Harmadik országba <sup>2</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	<ul style="list-style-type: none"><li>- nincs</li></ul>
7. Személyes adatok forrása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- törvényes képviselő, szülő által kitöltött adatlap</li></ul>
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Az Intézmény a nyilvántartott gyermek és tanulói adatokat a jogviszony megszűnésétől számított tíz évig kezeli.</li><li>- A nem selejtezhető iratok: törzskönyv, beírási napló a tankerület fennállásának idejéig.</li></ul>
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	<p>A következő jogszabályok alkalmazandók:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.);</li><li>- Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet;</li><li>- GDPR 32. cikk (1) bekezdése.</li><li>- Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</li><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása</li></ul>



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.
10. Az adattárolás módja, helye:	- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	- intézményvezető; - intézményvezető-helyettes; - osztályfőnök; - szaktanár; - napközis nevelő; - iskolatitkár; - adminisztrátor; - rendszergazda
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	- igen
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel.  Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

## II. Törvényes képviselők/szülők adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	<ul style="list-style-type: none"><li>- a gyermek tankötelezettségének teljesítése;</li><li>- a tanulói jogviszony alatt a szülőt terhelő kötelezettségek teljesítése;</li><li>- a tanuló törvényes képviselével összefüggő feladatok ellátása;</li><li>- tankönyvellátás</li><li>- kapcsolattartás</li></ul>
2. Az Érintett személyek köre:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Az intézményben tanuló diákok szülei, törvényes képviselői.</li></ul>
3. Személyes adatok kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- szülő, törvényes képviselő neve, születési neve;</li><li>- lakcím, tartózkodási hely;</li><li>- elérhetőség: e-mail cím, telefonszám</li></ul>
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>3</sup> alapján): <ul style="list-style-type: none"><li>- törvényi felhatalmazás;</li><li>- önkéntes hozzájárulás.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat, GDPR 6) cikk (1) e) pontja</li><li>- az e-mail cím nyilvántartása önkéntes hozzájárulás alapján GDPR 6. cikk (1) a) pontja</li><li>- Nkt. 41. § (4) bekezdése</li></ul>
5. Címzettek kategóriái	<ul style="list-style-type: none"><li>- köznevelési intézmények szakszolgálati intézményei;</li><li>- KELLO tankönyvellátó Nonprofit Kft.;</li><li>- családvédelemmel foglalkozó szervezetek;</li><li>- bíróság, rendőrség, ügyészség, az ellenőrzésre jogosult közigazgatási szervek</li></ul>
6. Harmadik országba <sup>4</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	<ul style="list-style-type: none"><li>- nincs</li></ul>
7. Személyes adatok forrása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- személyes iratok</li></ul>

<sup>3</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;

b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;

e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;

f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.

<sup>4</sup> Minden olyan ország, ami nem EU és EGT tag.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	- a törvényes képviselő gyermekének tanulói jogviszonyának megszűnéséig
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: <ul style="list-style-type: none"><li>- Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.);</li><li>- Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet;</li><li>- GDPR 32. cikk (1) bekezdése.</li><li>- Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</li><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.</li></ul>
10. Az adattárolás módja, helye:	- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	- intézményvezető; - intézményvezető-helyettes; - osztályfőnök; - szaktanár; - napközis nevelő; - iskolatitkár; - adminisztrátor; - rendszergazda
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	- igen
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése )</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

### III. Pályázatra jelentkezők adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	- megüresedő álláshelyek betöltésére megfelelő munkavállaló kiválasztása; - pályázat elbírálása
2. Az Érintett személyek köre:	- pályázatra jelentkezők
3. Személyes adatok kategóriái:	- név; - születési hely, idő; - anyja neve; - lakcím, tartózkodási hely; - elérhetőség: telefonszám, email cím; - képzettségre vonatkozó adatok; - önéletrajz, fénykép
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>5</sup> alapján):	- önkéntes hozzájárulás alapján GDPR 6. cikk (1) a) pontja

<sup>5</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

- törvényi felhatalmazás; - önkéntes hozzájárulás.	
5. Címzettek kategóriái:	- munkáltatói jogkör gyakorlója; - intézményvezető; - a pályázati eljárásba bevont személyek; - iskolatitkár
6. Harmadik országba <sup>6</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	- nincs
7. Személyes adatok forrása:	- személyes iratok; - pályázati anyag; - végzettséget igazoló dokumentumok
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	A jelentkezés, pályázat elbírálásáig. Az Intézmény tájékoztatja a pályázókat a kiválasztási eljárás eredményéről. Sikertelen pályázat esetén értesíti az Érintettet, hogy nem ő került kiválasztásra az adott pozícióra. A postai úton megküldött pályázati anyagot az Intézmény visszaküldi a pályázónak, az elektronikusan érkezett pályázati anyag pedig törlésre kerül. Az Intézmény törli annak az érintettnek az adatát is, aki jelentkezését, pályázatát visszavonta. Az Intézmény csak az érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján őrizheti meg a sikertelen pályázatokat.
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: - Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.); - Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet; - GDPR 32. cikk (1) bekezdése. - Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.





Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskörös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<p>végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.</li></ul>
10. Az adattárolás módja, helye:	<ul style="list-style-type: none"><li>- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén</li></ul>
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskola vezetősége, iskolatitkár</li></ul>
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	<ul style="list-style-type: none"><li>- igen</li></ul>
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

#### IV. Közalkalmazotti jogviszony adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	- közalkalmazotti jogviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése
2. Az Érintett személyek köre:	- közalkalmazottak
3. Személyes adatok kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- neve (leánykori neve);</li><li>- születési helye, ideje;</li><li>- anyja neve;</li><li>- TAJ száma, adóazonosító jele;</li><li>- lakóhelye, tartózkodási hely;</li><li>- telefonszáma;</li><li>- családi állapota;</li><li>- gyermekeinek születési ideje;</li><li>- eltartottak száma, az eltartás kezdete;</li><li>- legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi);</li><li>- szakképzettsége(i);</li><li>- iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítése(i), valamint meghatározott munkakör betöltésére jogosító okiratok adatai;</li><li>- tudományos fokozata;</li><li>- idegennyelv-ismerete;</li><li>- a korábbi, jogviszonyban töltött időtartamok megnevezése;</li><li>- a munkahely megnevezése;</li><li>- a megszűnés módja, időpontja;</li><li>- a közalkalmazotti jogviszony kezdete;</li><li>- állampolgársága;</li><li>- hatósági erkölcsi bizonyítvány száma, kelte;</li><li>- a jubileumi jutalom és a végkielégítés mértéke kiszámításának alapjául szolgáló időtartamok;</li><li>- a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye, statisztikai számjele;</li><li>- a jogviszony kezdete;</li><li>- besorolása, besorolásának időpontja, vezetői beosztása, FEOR-száma;</li><li>- címadományozás, jutalmazás, kitüntetés adatai;</li><li>- a minősítések időpontja és tartalma;</li><li>- személyi juttatások;</li><li>- a közalkalmazott munkából való távollétének jogcíme és időtartama;</li><li>- a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének, valamint a végleges és a határozott idejű áthelyezés időpontja, módja, a végkielégítés adatai;</li></ul>



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<ul style="list-style-type: none"><li>- pedagógus oktatási azonosítója;</li><li>- pedagógusigazolvány száma</li></ul>
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>7</sup> alapján): <ul style="list-style-type: none"><li>- törvényi felhatalmazás;</li><li>- önkéntes hozzájárulás.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 1992. XXXIII. tv. Kjt. 3. számú melléklete, Nkt. 41. § (2) bekezdése</li><li>- szerződés teljesítése GDPR 6. cikk (1) b) pontja;</li><li>- jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) c) pontja</li></ul>
5. Címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- munkáltatói jogkör gyakorlója;</li><li>- Magyar Államkincstár (KIRA);</li><li>- e-KRÉTA Zrt. (Kréta);</li><li>- Oktatási Hivatal (KIR);</li><li>- bíróság, rendőrség, ügyészség-ellenőrzésre jogosult közigazgatási szervek</li></ul>
6. Harmadik országba <sup>8</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	<ul style="list-style-type: none"><li>- nincs</li></ul>
7. Személyes adatok forrása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- személyes iratok, bizonyítványok</li></ul>
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Az 1997. évi LXXXI. tv. alapján a foglalkoztató köteles a biztosítási jogviszonnyal kapcsolatosan felmerült munkaügyi és társadalombiztosítási iratokat a biztosítottjára, volt biztosítottjára <b>irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig megőrizni.</b></li><li>- Személyi anyagot a jogviszony megszűnését követő 50 évig kell megőrizni.</li><li>- Nem selejtezhető munkaügyi iratok</li></ul>
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: <ul style="list-style-type: none"><li>- Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.);</li><li>- Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos</li></ul>

<sup>7</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;

b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;

e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;

f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<p>információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- GDPR 32. cikk (1) bekezdése.</li><li>- Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</li><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.</li></ul>
10. Az adattárolás módja, helye:	<ul style="list-style-type: none"><li>- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén</li></ul>
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskola vezetősége;</li><li>- iskolatitkár;</li><li>- rendszergazda</li></ul>
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	<ul style="list-style-type: none"><li>- igen</li></ul>
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

### V. Munkaviszony adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	<ul style="list-style-type: none"><li>- munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése;</li><li>- munkaügyi iratok elkészítése</li></ul>
2. Az Érintett személyek köre:	<ul style="list-style-type: none"><li>- munkavállaló</li></ul>
3. Személyes adatok kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- név/születési név;</li><li>- születési hely, idő;</li><li>- anyja neve;</li><li>- lakcím, tartózkodási hely;</li><li>- állampolgárság;</li><li>- elérhetőség: e-mail cím, telefonszám;</li><li>- végzettséget igazoló okirat;</li><li>- adóazonosító jel;</li><li>- Taj-szám;</li><li>- személyi igazolvány száma;</li><li>- lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma;</li><li>- bankszámlaszám;</li><li>- munkába lépésének kezdő és befejező időpontja;</li><li>- a korábbi jogviszonyban töltött időtartamok megnevezése;</li><li>- idegen-nyelv ismerete;</li><li>- besorolás;</li><li>- munkakör;</li><li>- hatósági erkölcsi bizonyítvány adatai;</li><li>- házastárs adatai;</li><li>- eltartott gyermekek száma;</li><li>- távollét jogcíme és időtartama;</li><li>- szabadságra vonatkozó adatok (mértéke, típusa, időpont, tervek)</li></ul>
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>9</sup> alapján):	<ul style="list-style-type: none"><li>- 2012:I. tv.</li></ul>

<sup>9</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;

b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;

e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

- törvényi felhatalmazás; - önkéntes hozzájárulás.	- jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) c) pontja
5. Címzettek kategóriái:	- munkáltatói jogkör gyakorlója; - Magyar Államkincstár (KIRA); - e-KRÉTA Zrt. (Kréta); - Oktatási Hivatal (KIR); - bíróság, rendőrség, ügyészség-ellenőrzésre jogosult közigazgatási szervek
6. Harmadik országba <sup>10</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	- nincs
7. Személyes adatok forrása:	- személyes iratok, bizonyítványok
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	- Az 1997. évi LXXXI. tv. alapján a foglalkoztató köteles a biztosítási jogviszonnyal kapcsolatosan felmerült munkaügyi és társadalombiztosítási iratokat a biztosítottjára, volt biztosítottjára <b>irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig megőrizni.</b> - Személyi anyagot a jogviszony megszűnését követő 50 évig kell megőrizni. - Nem selejtezhető munkaügyi iratok.
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: - Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.); - Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet; - GDPR 32. cikk (1) bekezdése. - Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)

f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskörös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.</li></ul>
10. Az adattárolás módja, helye:	- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskola vezetősége;</li><li>- iskolatitkár;</li><li>- rendszergazda</li></ul>
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	- igen
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.





Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

## VI. Megbízási szerződéses óraadó adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	- megbízási szerződés kötése
2. Az Érintett személyek köre:	- óraadó, egy adott feladatra megbízott
3. Személyes adatok kategóriái:	- név; - születési hely, idő; - nemét, állampolgárságát, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcímét és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezését, számát; - lakóhely, tartózkodási hely; - végzettségével, szakképzettségével kapcsolatos adatok; - oktatási azonosító számát
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>11</sup> alapján): - törvényi felhatalmazás; - önkéntes hozzájárulás.	- 2013. V. tv. Ptk., - Nkt. 41. § (3) bekezdése - szerződés teljesítése GDPR 6. cikk (1) b) pontja; - jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) c) pontja
5. Címzettek kategóriái:	- munkáltatói jogkör gyakorlója; - Magyar Államkincstár (KIRA); - e-KRÉTA Zrt. (Kréta); - Oktatási Hivatal (KIR); - bíróság, rendőrség, ügyészség-ellenőrzésre jogosult közigazgatási szervek
6. Harmadik országba <sup>12</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	- nincs
7. Személyes adatok forrása:	- személyes iratok, bizonyítványok
8. Adattárolási határidő, adatkezelési határideje:	- A köznevelési intézmény a nyilvántartott óraadók adatait a jogviszony megszűnésétől számított öt évig kezeli.

<sup>11</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.





Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Az 1997. évi LXXXI. tv. alapján a foglalkoztató köteles a biztosítási jogviszonnyal kapcsolatosan felmerült munkaügyi és társadalombiztosítási iratokat a biztosítottjára, volt biztosítottjára <b>irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig megőrizni.</b></li><li>- Személyi anyagot a jogviszony megszűnését követő 50 évig kell megőrizni.</li><li>- Nem selejtezhető munkaügyi iratok</li></ul>
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: <ul style="list-style-type: none"><li>- Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.);</li><li>- Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet;</li><li>- GDPR 32. cikk (1) bekezdése.</li><li>- Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</li><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.</li></ul>
10. Az adattárolás módja, helye:	<ul style="list-style-type: none"><li>- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén</li></ul>
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskola vezetősége;</li><li>- iskolatitkár;</li><li>- rendszergazda</li></ul>
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	<ul style="list-style-type: none"><li>- igen</li></ul>
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

## **VII. Bérlok adatkezelése**

1. Az adatkezelés célja:	- bérleti szerződés kötése
2. Az Érintett személyek köre:	- bérlő szervezetek, személyek
3. Személyes adatok kategóriái:	- név; - születési hely, idő; - nemét, állampolgárságát, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcímét és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezését, számát; - lakóhely, tartózkodási hely;
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>13</sup> alapján):	GDPR. cikk (1) b)

<sup>13</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;

b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;

e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

- törvényi felhatalmazás; - önkéntes hozzájárulás.	
5. Címzettek kategóriái:	- bérlő, bérlő intézmény vezetője, képviselője; - ellenőrzésre jogosult közigazgatási szervek
6. Harmadik országba <sup>14</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	- nincs
7. Személyes adatok forrása:	- személyes iratok
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	- A köznevelési intézmény a bérlők adatait a szerződés megszűnésétől számított két évig kezeli.
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: - Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.); - Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet; - GDPR 32. cikk (1) bekezdése. - Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem) - Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni. - Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.
10. Az adattárolás módja, helye:	- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	- iskola vezetősége;

f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskolatitkár;</li><li>- rendszergazda</li></ul>
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	- igen
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

### **VIII. Tanulói balesetbejelentés adatkezelése**

1. Az adatkezelés célja:	<ul style="list-style-type: none"><li>- az Intézmény tanulóit ért balesetek bejelentése</li></ul>
2. Az Érintett személyek köre:	<ul style="list-style-type: none"><li>- a balesetet szenvedett tanuló</li></ul>
3. Személyes adatok kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- név;</li><li>- lakcím;</li><li>- anyja neve;</li><li>- születési idő;</li><li>- TAJ szám;</li><li>- oktatási azonosító;</li><li>- baleset körülményeivel kapcsolatos adatok</li></ul>
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>15</sup> alapján):	<ul style="list-style-type: none"><li>- jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont</li></ul>

<sup>15</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

- törvényi felhatalmazás; - önkéntes hozzájárulás.	- 20/2012 (VIII.31) EMMI rendelet 169.§
5. Címzettek kategóriái:	- KIR; - fenntartó; - Oktatási Hivatal
6. Harmadik országba <sup>16</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	- nincs
7. Személyes adatok forrása:	- Intézmény adja meg
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	- az iratőrzési idő leteltét követően
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: - Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.); - Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet; - GDPR 32. cikk (1) bekezdése. - Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem) - Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni. - Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.
- Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

10. Az adattárolás módja, helye:	- elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	- intézményvezető; - intézményvezető-helyettesek; - osztályfőnök; - szaktanár; - iskolatitkár
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	- igen
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

### IX. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	- közalkalmazotti jogviszony létesítése, teljesítése; - egészségügyi alkalmassági vizsgálat
2. Az Érintett személyek köre:	- közalkalmazottak
3. Személyes adatok kategóriái:	- neve (leánykori neve); - születési helye, ideje; - TAJ száma; - lakóhelye, tartózkodási hely;



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<ul style="list-style-type: none"><li>- munkakör;</li><li>- a munkahely megnevezése;</li><li>- a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye;</li><li>- alkalmasság ténye</li></ul>
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>17</sup> alapján): <ul style="list-style-type: none"><li>- törvényi felhatalmazás;</li><li>- önkéntes hozzájárulás.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 1992. XXXIII. tv. Kjt. 3. számú melléklete, Nkt. 41. § (2) bekezdése</li><li>- szerződés teljesítése GDPR 6. cikk (1) b) pontja;</li><li>- jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) c) pontja</li></ul>
5. Címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- munkáltatói jogkör gyakorlója;</li><li>- üzemorvos</li></ul>
6. Harmadik országba <sup>18</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	<ul style="list-style-type: none"><li>- nincs</li></ul>
7. Személyes adatok forrása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- személyes iratok</li></ul>
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Az 1997. évi LXXXI. tv. alapján a foglalkoztató köteles a biztosítási jogviszonnyal kapcsolatosan felmerült munkaügyi és társadalombiztosítási iratokat a biztosítottjára, volt biztosítottjára <b>irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig megőrizni.</b></li><li>- Személyi anyagot a jogviszony megszűnését követő 50 évig kell megőrizni.</li><li>- Nem selejtezhető munkaügyi iratok</li></ul>
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: <ul style="list-style-type: none"><li>- Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.);</li><li>- Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és</li></ul>

<sup>17</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.





Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<p>biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- GDPR 32. cikk (1) bekezdése.</li><li>- Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</li><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.</li></ul>
10. Az adattárolás módja, helye:	<ul style="list-style-type: none"><li>- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén</li></ul>
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskola vezetősége;</li><li>- iskolatitkár;</li><li>- rendszergazda</li></ul>
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	<ul style="list-style-type: none"><li>- igen</li></ul>
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)





Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

### X. Kamerás megfigyelés adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	- az intézmény épületeinek, ingatlan és ingóságok őrzése és védelme
2. Az Érintett személyek köre:	- közalkalmazottak; - az intézménybe belépő bármely természetes személy
3. Személyes adatok kategóriái:	- neve (leánykori neve); - születési helye, ideje; - anyja neve; - TAJ száma; - adóazonosító jel; - telefonszám; - e-mail cím; - törvényes képviselő (kiskorú személy esetén); - lakóhelye, tartózkodási hely; - a munkahely megnevezése; - a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>19</sup> alapján): - törvényi felhatalmazás; - önkéntes hozzájárulás.	- GDPR 6. cikk (1) f) pontja
5. Címzettek kategóriái:	- munkáltatói jogkör gyakorlója; - rendőrség; - a riasztórendszer működtetésével megbízott cég

<sup>19</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

6. Harmadik országba <sup>20</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	- nincs
7. Személyes adatok forrása:	- személyes iratok
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	- a törvényben meghatározott határidőig
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: <ul style="list-style-type: none"><li>- Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.);</li><li>- Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet;</li><li>- GDPR 32. cikk (1) bekezdése.</li><li>- Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</li><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.</li></ul>
10. Az adattárolás módja, helye:	- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	- iskola vezetősége; - iskolatitkár; - rendszergazda
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	- igen
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

### XI. Kirándulások adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	- az intézmény által szervezett külsős helyszínek látogatása, kirándulás
2. Az Érintett személyek köre:	- közalkalmazottak; - a köznevelési intézményben tanuló diákok; - törvényes képviselő
3. Személyes adatok kategóriái:	- neve (leánykori neve); - születési helye, ideje; - TAJ száma; - lakóhelye, tartózkodási hely; - telefonszám; - e-mail cím; - oktatási azonosító szám; - munkakör; - a munkahely megnevezése; - a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye;
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>21</sup> alapján):	- GDPR 6. cikk (1) a) pontja

<sup>21</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;

b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;

e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

- törvényi felhatalmazás; - önkéntes hozzájárulás.	
5. Címzettek kategóriái:	- munkáltatói jogkör gyakorlója; - a látogatott intézmény, szolgáltató cég
6. Harmadik országba <sup>22</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	- nincs
7. Személyes adatok forrása:	- személyes iratok, útlevél
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	- az eseményt követő két hónapig
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: - Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.); - Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet; - GDPR 32. cikk (1) bekezdése. - Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem) - Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni. - Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.
10. Az adattárolás módja, helye:	- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	- iskola vezetősége; - iskolatitkár; - rendszergazda
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	- igen

f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

## **XII. Rendezvények, fénykép- és videó felvételek adatkezelése**

1. Az adatkezelés célja:	- az intézmény által szervezett programon, rendezvényen készült digitális felvétel
2. Az Érintett személyek köre:	- közalkalmazottak; - a köznevelési intézményben tanuló diák; - törvényes képviselő; - előzetes hozzájárulási nyilatkozattal rendelkező személy
3. Személyes adatok kategóriái:	- neve (leánykori neve); - születési helye, ideje; - lakóhelye, tartózkodási hely; - telefonszám; - e-mail cím; - oktatási azonosító szám; - munkakör; - a munkahely megnevezése;



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<ul style="list-style-type: none"><li>- a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye;</li></ul>
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>23</sup> alapján): <ul style="list-style-type: none"><li>- törvényi felhatalmazás;</li><li>- önkéntes hozzájárulás.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- GDPR 6. cikk (1) a) pontja.</li></ul>
5. Címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- munkáltatói jogkör gyakorlója;</li><li>- a rendezvényszervező cég</li></ul>
6. Harmadik országba <sup>24</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	<ul style="list-style-type: none"><li>- nincs</li></ul>
7. Személyes adatok forrása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- személyes iratok</li></ul>
8. Adattárolási határidő, adatkezelési határideje:	<ul style="list-style-type: none"><li>- az adott tanítási év végéig</li></ul>
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	<p>A következő jogszabályok alkalmazandók:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.);</li><li>- Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet;</li><li>- GDPR 32. cikk (1) bekezdése.</li><li>- Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</li><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy</li></ul>

<sup>23</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.
10. Az adattárolás módja, helye:	- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	- iskola vezetősége; - iskolatitkár; - rendszergazda
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	- igen
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.
23.	

### **XIII. Panaszkezelés adatkezelése**

1. Az adatkezelés célja:	- az intézményi panaszkezelés
2. Az Érintett személyek köre:	- közalkalmazottak; - a köznevelési intézményben tanuló diák; - törvényes képviselő
3. Személyes adatok kategóriái:	- neve (leánykori neve);





Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<ul style="list-style-type: none"><li>- születési helye, ideje;</li><li>- lakóhelye, tartózkodási hely;</li><li>- telefonszám;</li><li>- e-mail cím;</li><li>- munkakör;</li><li>- a munkahely megnevezése;</li><li>- a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye</li></ul>
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>25</sup> alapján): <ul style="list-style-type: none"><li>- törvényi felhatalmazás;</li><li>- önkéntes hozzájárulás.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- GDPR 6. cikk (1) e) pontja</li><li>- 2013:CLXV. tv. 1-3.</li></ul>
5. Címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"><li>- munkáltatói jogkör gyakorlója;</li><li>- a panasszal érintett szerv, személy</li></ul>
6. Harmadik országba <sup>26</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	<ul style="list-style-type: none"><li>- nincs</li></ul>
7. Személyes adatok forrása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- személyes iratok</li></ul>
8. Adattárolási határidő, adatkezelési törzési határideje:	<ul style="list-style-type: none"><li>- a panasz kivizsgálásának és az intézkedés teljesülésének végéig</li></ul>
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: <ul style="list-style-type: none"><li>- Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.);</li><li>- Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet;</li><li>- GDPR 32. cikk (1) bekezdése.</li><li>- Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</li></ul>

<sup>25</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.

<sup>26</sup> Minden olyan ország, ami nem EU és EGT tag.





Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskörös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.</li></ul>
10. Az adattárolás módja, helye:	<ul style="list-style-type: none"><li>- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén</li></ul>
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskola vezetősége;</li><li>- iskolatitkár;</li><li>- rendszergazda</li></ul>
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	<ul style="list-style-type: none"><li>- igen</li></ul>
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

#### XIV. Foglalkoztatottak teljesítésértékelési adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	- közalkalmazottak teljesítményértékelése
2. Az Érintett személyek köre:	- közalkalmazottak
3. Személyes adatok kategóriái:	- neve (leánykori neve); - születési helye, ideje; - anyja neve; - adóazonosító jele; - lakóhelye, tartózkodási hely; - telefonszáma; - e-mail cím; - munkaköre; - szakképzettsége(i); - iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítése(i); - a munkahely megnevezése; - a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye, - pedagógus oktatási azonosítója;
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>27</sup> alapján): - törvényi felhatalmazás; - önkéntes hozzájárulás.	- GDPR 6. cikk (1) c) pontja - az Nkt. 64. §-a - 326/2013. (VIII.30.) Korm.rendelet.
5. Címzettek kategóriái:	- munkáltatói jogkör gyakorlója; - Magyar Államkincstár (KIRA); - e-KRÉTA Zrt. (Kréta); - Oktatási Hivatal (KIR);
6. Harmadik országba <sup>28</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	- nincs
7. Személyes adatok forrása:	- személyes iratok, bizonyítványok
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	- Az 1997. évi LXXXI. tv. alapján a foglalkoztató köteles a biztosítási jogviszonnyal kapcsolatosan felmerült munkaügyi és társadalombiztosítási iratokat a biztosítottjára, volt biztosítottjára <b>irányadó öregségi</b>

<sup>27</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.

<sup>28</sup> Minden olyan ország, ami nem EU és EGT tag.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	<p><b>nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig megőrizni.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Személyi anyagot a jogviszony megszűnését követő 50 évig kell megőrizni.</li><li>- Nem selejtezhető munkaügyi iratok</li></ul>
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	<p>A következő jogszabályok alkalmazandók:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.);</li><li>- Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet;</li><li>- GDPR 32. cikk (1) bekezdése.</li><li>- Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem)</li><li>- Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni.</li><li>- Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.</li></ul>
10. Az adattárolás módja, helye:	<ul style="list-style-type: none"><li>- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén</li></ul>
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskola vezetősége;</li><li>- iskolatitkár;</li><li>- rendszergazda</li></ul>
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	<ul style="list-style-type: none"><li>- igen</li></ul>
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
 1116 Budapest, Kiskörös u. 1.  
 208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

### XV. Járványügyi intézkedések adatkezelése

1. Az adatkezelés célja:	- a foglalkoztatottaknak és az intézmény tanulóinak járványügyi intézkedésekkel kapcsolatos adatszolgáltatása
2. Az Érintett személyek köre:	- közalkalmazottak; - a köznevelési intézményben tanuló diák - egyéb foglalkoztatottak
3. Személyes adatok kategóriái:	- neve (leánykori neve); - születési helye, ideje; - anyja neve; - TAJ száma; - lakóhelye, tartózkodási hely; - telefonszáma; - a munkahely megnevezése; - állampolgársága; - munkaköre; - a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye; - pedagógus oktatási azonosítója
4. Az adatkezelés jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdése <sup>29</sup> alapján):	- jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) e) pontja

<sup>29</sup>(1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;  
 b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;  
 c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;  
 d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

- törvényi felhatalmazás; - önkéntes hozzájárulás.	- 2013. V. tv. Ptk.
5. Címzettek kategóriái:	- munkáltatói jogkör gyakorlója; - BFKH XI. kerületi Népegészségügyi Osztály; - e-KRÉTA Zrt. (Kréta); - Oktatási Hivatal (KIR);
6. Harmadik országba <sup>30</sup> történő adattovábbítás/harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megnevezése:	- nincs
7. Személyes adatok forrása:	- személyes iratok;
8. Adattárolási határidő, adatkategóriák törlési határideje:	- járványügyi intézkedések befejezéséig
9. Az adatbiztonsággal összefüggő szervezeti és technikai intézkedések általános leírása:	A következő jogszabályok alkalmazandók: - Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.); - Az Ibtv.-ben meghatározott technológiai biztonsági, továbbá a biztonságos információs eszközökre, termékekre, valamint a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet; - GDPR 32. cikk (1) bekezdése. - Az Intézmény a számítógépes hálózatába csatlakozó asztali számítógépek és laptopok tekintetében végpontvédelmet alkalmaz (tűzfal és vírusvédelem) - Minden munkavállaló saját felhasználónévvel és jelszóval tud a hálózathoz férni. - Esetlegesen bekövetkező merevlemez hiba vagy informatikai biztonsági incidens során sérült vagy kompromittálódott adatok helyreállítása céljából napi adatmentés biztonsági mentéseket tároló intézményi számítógépre.
10. Az adattárolás módja, helye:	- irattár, iratszekrény, elektronikus tárolás az intézmény titkársági szerverén
11. Hozzáférési szintek meghatározása:	- iskola vezetősége;

e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;

f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.

<sup>30</sup> Minden olyan ország, ami nem EU és EGT tag.



Dél-Budai Tankerületi Központ BV1001  
**Újbudai Petőfi Sándor Általános Iskola**  
1116 Budapest, Kiskőrös u. 1.  
208-4028, 208-4408 e-mail:info@petofisuli.ujbuda.hu

	- iskolatitkár; - rendszergazda
12. Adatkezelési tájékoztató van-e?	- igen
<b>Az adatkezelésnek a GDPR-ban meghatározott szempontok szerinti elemzése</b>	
13. Érvényesül-e a célhoz kötöttség elve?	Igen, az 1. pontnak megfelelően.
14. Érvényesül-e az adattakarékosság elve?	Igen, a személyes adatok az adatkezelés céljának megfelelnek, relevánsak és szükségesek.
15. Érvényesül-e a pontosság elve?	Igen, a személyes adatok pontosak, naprakészek.
16. Érvényesül-e a korlátozott tárolhatóság elve?	Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet jogszabály határoz meg. Igen, a személyes adatok kezelésére csak a cél eléréséhez szükséges ideig kerül sor, amelyet az adatkezelő határoz meg. (Hozzájárulás esetén.) A személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás vagy statisztikai célból az eredeti adatkezelési céltól eltérő ideig kerül sor. (Ez az első kettővel is alkalmazható.)
17. Adatbiztonság elve érvényesül-e?	Igen, a személyes adatok megfelelő biztonsága biztosított.
18. A tájékoztatás megfelelő és tartalmazza valamennyi kötelező elemet?	A tájékoztatás a törvényi előírásoknak megfelel. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul. A tájékoztatás megfelelő.
19. Törlés, elfeledtetés joga gyakorolható-e?	Igen, gyakorolható. (Hozzájárulás visszavonása.)
20. Korlátozás joga gyakorolható-e?	Igen, de mivel az adatkezelés jogalapja jogszabályon alapul, csak az adatok pontosságát vitathatja.
21. Adathordozhatóság joga gyakorolható-e?	Igen.
22. Tiltakozáshoz való jog gyakorolható-e?	Igen.

Budapest, 2021. április .

dr. Pereszlényiné Kocsis Éva  
intézményvezető